



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria
Ambito Territoriale di Reggio Calabria
Ufficio VI

Via S. Anna II tronco loc. Spirito Santo - 89128 REGGIO CALABRIA - Tel. 0965871111 - Codice Ipa: m_pi

Ai Dirigenti delle Istituzioni scolastiche della
Città Metropolitana di Reggio Calabria

Oggetto: Prossimi adempimenti in materia pensionistica – Indicazioni operative

Si intende con la presente far chiarezza sui prossimi adempimenti in capo alle Istituzioni scolastiche in materia pensionistica, fornendo al contempo le necessarie indicazioni operative.

Cessazioni personale scolastico 2022

Al fine di consentire la sistemazione delle posizioni assicurative da parte dell'INPS, le Istituzioni scolastiche dovranno inviare all'Istituto (ed all'Ufficio scrivente), per ciascun pensionando, **un certificato cumulativo dei servizi prestati**, che includa: il servizio pre-ruolo con l'indicazione dell'Ente presso cui sono stati versati i contributi, le eventuali retribuzioni estive, la decorrenza giuridica ed economica della nomina in ruolo, eventuali assenze o congedi senza retribuzione.

Si rammenta inoltre il termine del **28 febbraio p.v.** per la notifica agli interessati del **decreto di collocamento a riposo d'ufficio** per il personale in possesso del requisito anagrafico (67 anni entro il 31 agosto 2022) e del requisito contributivo (anzianità minima di 20 anni) per la pensione di vecchiaia, e per il personale in possesso del requisito anagrafico (compimento del limite ordinamentale di 65 anni entro il 31 agosto 2022) e del requisito contributivo per la pensione anticipata (41 anni e 10 mesi per le donne e 42 anni e 10 mesi per gli uomini).

Applicativo Passweb per Cessazioni personale scolastico 2022

Com'è noto, anche per l'anno scolastico in corso, a causa della situazione emergenziale in atto, la circolare congiunta MI-INPS n. 30142 dell'1.10.2021 ha previsto un'ulteriore deroga all'utilizzo dell'applicativo Passweb quale unica modalità di gestione delle cessazioni per il personale scolastico.

Recenti disposizioni ministeriali prevedono comunque l'avvio di un processo graduale di implementazione. In particolare, per l'anno scolastico in corso, per l'USR Calabria, è stato posto l'obiettivo del raggiungimento della percentuale del 26%, pari a n. 124 pratiche (per la provincia di Reggio Calabria). Saranno pertanto individuate, con la collaborazione dell'INPS, **le posizioni idonee per la sistemazione e certificazione da parte delle istituzioni scolastiche di competenza**. Queste ultime, in particolare, saranno contattate dall'Ufficio scrivente ed eventualmente convocate per la lavorazione sull'applicativo Passweb.

Riliquidazione pensioni e buonuscite

Dovendo questo Ufficio procedere alla riliquidazione, alla luce del CCNL 2016-2018, delle pensioni e delle buonuscite del personale scolastico cessato nel 2016, 2017 e 2018, si invitano le SS.LL. ad

Settore n. 4 – Stato Giuridico Personale della Scuola
Funzionario Responsabile dei procedimenti e Coordinatore del Settore – Caterina LOPIS
Email: caterina.lopis.mi@istruzione.it

Via Sant'Anna II tronco – località Spirito Santo - 89128 Reggio Calabria
e-mail: usp.rc@istruzione.it Posta Elettronica Certificata: usprc@postacert.istruzione.it
Sito web <http://www.istruzioneatprc.it>
Codice Fiscale: 80007410808 - Codice univoco ufficio per la ricezione fatture - D9YGU9



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria
Ambito Territoriale di Reggio Calabria
Ufficio VI

Via S. Anna II tronco loc. Spirito Santo - 89128 REGGIO CALABRIA - Tel. 0965871111 - Codice Ipa: m_pi

emanare i provvedimenti di progressione di carriera del suddetto personale e ad inviarli a questo Ufficio, corredati del visto di legittimità rilasciato dalla RTS.

Cessazioni personale scolastico 2021

In relazione al personale scolastico cessato nel 2021, si sottolinea quanto previsto dalla circolare condivisa con INPS n. 36103 del 13.11.2020, e cioè che la modalità ordinaria di comunicazione dei dati utili all'elaborazione del TFS dovrà essere quella telematica. In particolare, l'applicativo "Comunicazione di cessazione" sostituisce i vecchi modelli cartacei utilizzati dall'Ufficio scrivente (P.L. 1) per la comunicazione dei dati giuridici ed economici necessari alla liquidazione della prestazione.

Con il nuovo sistema, i dati giuridici ed economici necessari all'elaborazione del TFS vengono acquisiti dalla posizione assicurativa e da "ultimo miglio TFS", garantendo l'esigenza della certificazione dei dati di posizione assicurativa ai fini previdenziali.

Si precisa che questo Ufficio, quale articolazione territoriale del MI, non può essere abilitato all'utilizzo di tale applicativo, che opera sui codici fiscali del personale scolastico, pertanto **spetterà alle Istituzioni scolastiche la trasmissione dei dati utili ai fini dell'elaborazione del TFS.**

Si rammenta inoltre quanto già indicato con la nota prot. n. 10270 del 07.09.2021, ovvero la necessità di effettuare la richiesta di abilitazione all'indirizzo INPS: direzione.provinciale.reggiocalabria@postacert.inps.gov.it.

I moduli da compilare, sottoscrivere e trasmettere, unitamente al documento di riconoscimento, sono: RA011, per il servizio Passweb-Posizione Assicurativa e RA012, per la "Comunicazione di cessazione ai fini TFS", reperibili online sul sito INPS.

Sono previsti due ruoli: esecutore e validatore, sarà cura del Dirigente scolastico definire l'organizzazione interna, considerando che possono anche essere assegnati entrambi allo stesso operatore.

Si precisa, infine, che le eventuali **istanze di riscatto buonuscita dovranno necessariamente essere lavorate prima della Comunicazione di cessazione dal servizio.**

Sarà cura dell'Ufficio scrivente, in quanto trattasi di competenza in capo ad esso, caricare sull'apposito portale INPS i riscatti buonuscita e darne tempestiva comunicazione alle scuole di rispettiva titolarità.

Rimanendo a disposizione per ogni chiarimento, si ringrazia per la consueta collaborazione.

Cordialità.

IL DIRIGENTE

Dott. Alessandro Nicodemi

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ex art. 3, c. 2, D. Lgs. n. 39/1993*

Settore n. 4 – Stato Giuridico Personale della Scuola
Funzionario Responsabile dei procedimenti e Coordinatore del Settore – Caterina LOPIS
Email: caterina.lopis.mi@istruzione.it

Via Sant'Anna II tronco – località Spirito Santo - 89128 Reggio Calabria
e-mail: usp.rc@istruzione.it Posta Elettronica Certificata: usprc@postacert.istruzione.it
Sito web <http://www.istruzioneatprc.it>
Codice Fiscale: 80007410808 - Codice univoco ufficio per la ricezione fatture - D9YGU9