



United Nations
Educational, Scientific and
Cultural Organization



UNESCO
Associated
Schools



Sistema Gestione Qualità
per la Formazione
Marittima ...

CERT.N.5010014484-Rev002



ISTITUTOD'ISTRUZIONE SUPERIORE "E. FERMI"

Via Denaro, 24-89011 Bagnara Calabra (RC) - Tel. 0966/439104 - Fax 0966/439103
 sitoweb: www.iisfermibagnara.edu.it - e-mail: rcis01700a@istruzione.it
 pec: rcis01700a@pec.istruzione.it

Prot.n. vedi segnatura

Bagnara Calabra, 10 ottobre 2022

A tutti i Docenti
Ai Docenti Coordinatori
Alla docente Ramondino Donatella
referente Progetto "Osservatorio della dispersione scolastica"
 Agli Studenti
 Ai Genitori
 Al DSGA
 Al personale ATA
 Atti - Sito WEB

CIRCOLARE N.25

OGGETTO: Procedura operativa per la prevenzione e il contrasto della dispersione scolastica, potenziamento dell'inclusione scolastica anche con particolare riferimento all'inclusione di alunni stranieri e di quelli con disabilità.

Facendo seguito alle indicazioni comunicate in seno al collegio dei docenti relativamente alla nomina della referente del Progetto "Osservatorio della dispersione scolastica" per l'anno scolastico in corso e alle procedure per il controllo della frequenza scolastica degli alunni in obbligo scolastico (alunno entro 16 anni) e la segnalazione degli alunni inadempienti all'obbligo formativo (tra i 16 e i 18 anni), emerge la necessità di definire in maniera chiara l'intero procedimento articolato nelle diverse fasi, le competenze dei diversi soggetti coinvolti e la modulistica da adoperare.

Si richiama in particolare l'attenzione sulla necessità "di segnalare tempestivamente i casi di minori a rischio elusione dell'obbligo scolastico".

La procedura in parola, da porre in atto con tutti gli alunni in obbligo scolastico e formativo, è da seguire in maniera puntuale soprattutto per tutti gli alunni delle classi prime, atteso che una delle criticità del percorso scolastico dello studente sia rappresentata dal passaggio dalla scuola secondaria di primo grado al primo anno del secondo ciclo di istruzione, per tutti gli alunni stranieri e per tutti quelli con disabilità certificata.

Individuazione degli adempimenti:

Il Dirigente Scolastico opera un puntuale controllo sulla frequenza sin dall'inizio dell'anno scolastico. I docenti tutti della classe, ed il docente coordinatore in particolare, avranno cura di richiedere con puntualità la giustificazione delle assenze, atteso che sono da intendersi come inadempienti all'obbligo scolastico gli alunni che si siano assentati per un massimo di cinque giorni consecutivi senza

giustificazione, o che abbiano cumulato dieci giorni di assenze saltuarie dall'inizio dell'anno scolastico.

Azioni di monitoraggio:

E' fondamentale la comunicazione con la famiglia, laddove possibile, per tentare di ricercare insieme le cause ed i possibili rimedi ad una frequenza discontinua; il/la docente coordinatore/trice cercherà di mettersi in contatto con i genitori o i tutori, a mezzo telefono, avendo cura di registrare la comunicazione con fonogramma; in caso di persistenza del fenomeno, si procederà alla comunicazione scritta alla famiglia, tramite apposito modello, con convocazione a scuola per colloquio con il/la coordinatore /trice.

Il **MODELLO COMUNICAZIONE ALLA FAMIGLIA** dovrà essere compilato dal/dalla coordinatore/trice e inviato alla referente dell'Osservatorio dispersione scolastica d'Istituto per gli adempimenti di tempestiva segnalazione (prof.ssa Ramondino Donatella email: donatella.ramondino70@gmail.com). Qualora lo studente risulti irreperibile all'indirizzo acquisito all'atto dell'iscrizione, il D. S. farà comunicazione con richiesta di accertamento anagrafico ai Servizi Sociali del Comune.

Il Coordinatore di classe avrà anche cura di compilare mensilmente la

SCHEDE DI OSSERVAZIONE E MONITORAGGIO MENSILE SULLA DISPERSIONE SCOLASTICA

e recapitarla il giorno 3 di ogni mese alla referente dell'Osservatorio dispersione scolastica d'Istituto (Prof.ssa Ramondino Donatella email: donatella.ramondino70@gmail.com) che seguirà il processo di presa in carico e di accompagnamento degli stessi nelle varie fasi di intervento messe in campo.

Attività preventiva e attività specifiche:

E' di cruciale importanza il buon funzionamento del consiglio di classe, atteso che è compito di tutti i docenti la presa in carico di ciascun alunno; il consiglio, sia in fase di convocazione ordinaria, come da piano annuale delle attività, che in sede di convocazione straordinaria, laddove se ne ravveda la necessità, dovrà confrontarsi circa le possibili strategie pedagogico-educative da mettere in campo per favorire il recupero, la motivazione e l'orientamento dello studente nella progressiva costruzione del proprio percorso formativo e lavorativo. In questi casi il consiglio di classe compilerà la **SCHEDE DI SEGNALAZIONE DELL'ALUNNO** e la invierà alla referente dell'Osservatorio dispersione scolastica d'Istituto (Prof.ssa Ramondino Donatella email: donatella.ramondino70@gmail.com)

In collaborazione con l'esperta del Progetto POR Calabria FESR_FSE "A scuola di inclusione" Titolo: "FERMI E' INCLUSIONE" (II^ annualità), la referente d'istituto cercherà di prevenire e contenere le diverse fenomenologie di dispersione scolastica, anche attraverso spazi di ascolto, accoglienza, confronto, informazione/formazione rivolti ai genitori e ai docenti per un efficace raccordo educativo scuola/famiglia.

Se dopo le avvenute segnalazioni alle famiglie non avverrà la ripresa regolare della frequenza scolastica questi casi di dispersione potranno essere comunicati anche ai Servizi Sociali del Comune tramite la referente dell'Osservatorio dispersione scolastica di istituto.

La referente del progetto d'istituto richiederà, tramite lettera, di procedere con i controlli previsti dalla legge, come intervento preventivo ritenuto utile per favorire il ripristino della regolare frequenza e per l'integrazione dell'alunno nel gruppo classe e nelle attività educative e didattiche, come condizione necessaria per conseguire il successo scolastico.

Si raccomanda i docenti e tutte le figure di riferimento di attenersi alla suddetta procedura.

In Allegato, sul Sito istituzionale:

- [Scheda di osservazione e monitoraggio;](#)
- [Modello comunicazione alle famiglie](#) (alunno in obbligo scolastico entro i 16 anni);
- [Modello comunicazione alle famiglie](#) (alunno in obbligo formativo tra i 16 e i 18 anni)
- [Scheda di segnalazione dell'alunno](#)

Il Dirigente Scolastico
Pof.ssa Graziella Ramondino