



I IIS E. FERMI di Bagnara Calabria
Via Giacomo Denaro, 24
rcis01700a@istruzione.it - rcis01700a@pec.istruzione.it

Prot. n.451 del 20/01/2023

Codice CUP: F14C22000520001

Al Personale ATA della Scuola

Al sito internet dell'istituzione scolastica
<https://iisfermibagnara.edu.it/>

Atti

Oggetto: Avviso di selezione interna - Richiesta disponibilità personale ATA profili "assistente amministrativo – assistente tecnico area informatica – collaboratore scolastico" per la realizzazione del POC "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento 2014-2020 finanziato con il FdR- obiettivo specifico 10.1 10.2 10.3 - progetto "10.2.2A-FDRPOC-CL-2022-181" FSE Socialità, apprendimenti, accoglienza Titolo: "Ricominciare da zero".

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** l'avviso prot **AODGEFID/33956** del **18/05/2022** "Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale POC "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico "Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2.2 - Riduzione della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.2.2 " Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza";
- VISTE** le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. in caso di ammissione al finanziamento (Collegio dei docenti – delibera n° **n.11 del 27/10/2022** e Consiglio di Istituto – delibera n°3 del **17/10/2022**);
- VISTA** la candidatura Prot. n° **39964 del 31/05/2022**
- VISTA** la nota prot. **AOOGABMI-53714 del 21/06/2022** con la quale la Direzione Generale - Unità di missione del Piano Nazionale di ripresa e resilienza PON "Per la scuola competenze e ambienti per l'apprendimento 2014/2020 ha comunicato che è stato autorizzato il progetto dal titolo "Ricominciare da zero" – codice **10.2.2.A-FDRPOC-CL-2022-181** proposto da questa Istituzione Scolastica per un importo pari a Euro **69.898,80**;

- VISTA** la nota prot.n. AODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle *Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale*;
- VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto relativa all’assunzione nel programma annuale 2022 del finanziamento del PON FSE POC di cui al presente avviso, autorizzandone le spese nel limite fissato dai relativi piani finanziari, per l’importo di **Euro 69.898,80**;
- VISTO** il Decreto Legislativo n° 165 del 30 marzo 2001 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”
- VISTO** il D.P.R. n° 275/99, Regolamento dell’autonomia;
- PRESO ATTO** che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno – nota MIUR Prot. 34815 del 02.08.2017;
- VISTA** la successiva nota Miur di Errata Corrige Prot. 35926 del 21.09.2017 con la quale si danno disposizioni in merito all’iter di reclutamento del personale “esperto” e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale.

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

COMUNICA

Art.1 Avviso di disponibilità

è aperta la procedura di selezione per il reclutamento di:

- Profilo **Assistente amministrativo**: almeno n.1 figura fino ad un massimo di n. 4 figure da impiegare nella realizzazione del progetto di cui sopra;
- Profilo **Collaboratore Scolastico**: almeno n.1 figura o più figure da impiegare nella realizzazione del progetto di cui sopra, nelle 3 sedi: ITI e Liceo Bagnara C., Liceo Sant’Eufemia, Ipsia Villa San Giovanni;
- Profilo **Assistente Tecnico** area informatica (area AR02): almeno n.1 figura fino ad un massimo di n. 4 figure da impiegare nella realizzazione del progetto di cui sopra nelle sedi: ITI e Liceo Bagnara C. e Ipsia Villa San Giovanni.

Art. 2 Orario di servizio

Il servizio previsto in relazione al progetto da attuare è di:

- n. 140 ore complessive per il personale **assistente amministrativo**;
- n. 140 ore complessive per il personale **collaboratore scolastico**;
- n. 50 ore complessive per il personale **assistente tecnico**

da prestare in orario extra servizio a partire dalla data di incarico e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto, comunque entro il 31/08/2023 e comprenderà tutte le attività legate alle necessità di cui sopra.

Art.3 Retribuzione

La retribuzione oraria è quella prevista nelle rispettive tabelle dal CCNL

Art. 4 Compiti

La figura del **profilo dell'assistente amministrativo** prevede di:

- a) Supportare le figure di progetto nella preparazione della documentazione necessaria;
- b) Supportare il DS e DSGA, nella gestione dei rapporti con i fornitori e nella rendicontazione amministrativa e contabile del progetto;
- c) Provvedere, ove richiesto, alla riproduzione di materiale didattico e fotocopie o scansioni in genere;
- d) Collaborare per ogni altra attività che si dovesse rendere necessaria.

La figura del **profilo del collaboratore scolastico** prevede di:

- a) Pulire e sanificare il laboratorio e/o l'aula utilizzata per le lezioni nonché servizi igienici eventualmente utilizzati al termine delle attività progettuali di cui sopra;
- b) Collaborare per ogni altra attività che si dovesse rendere necessaria.

La figura del **profilo dell'assistente tecnico** prevede di:

- a) Sovrintendere al funzionamento del laboratorio, in modo da consentirne il pieno utilizzo da parte di alunni e docenti;
- b) Garantire l'efficienza e la funzionalità dei laboratori per lo svolgimento delle attività previste;
- c) Preparazione degli strumenti per esperienza didattica;
- d) Controllare e segnalare eventuali interventi di manutenzione;

Art. 5 Presentazione disponibilità

Gli interessati dovranno far pervenire istanza, **debitamente firmata**, secondo l'allegato **modello "A"** entro le ore **12,00 del 27/01/2023** inviando la disponibilità all'indirizzo rcis017000a@istruzione.it o brevi manu, presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica.

Art. 6 Affidamento incarico

Le ore verranno equamente distribuite tra tutti coloro che avranno dato disponibilità cercando di contemperare le esigenze di servizio e quelle personali nel rispetto dei principi di trasparenza rotazione e pari opportunità.

In caso di più candidature di quelle richieste nel bando, relativamente ai profili di assistente amministrativi e tecnici, si procederà a stilare una graduatoria comparativa sulla base dei seguenti titoli:

TITOLI VALUTABILI	PUNTI
Diploma di scuola secondaria di primo grado (solo per Collaboratori Scolastici)	Punti 3
Diploma di scuola secondaria superiore di secondo grado	Punti 4
Altro diploma scuola secondaria II grado	Punti 2
Diploma di laurea	Punti 5
Incarichi di collaborazione con il DSGA - solo per gli Assistenti Amministrativi (Incarico di Sostituto del D.S.G.A.) – Max 60 mesi	PUNTI 1 per ogni mese
Seconda posizione economica	Punti 3

Beneficiario Art. 7	Punti 2
Incarichi specifici (Max n.5)	Punti 1
Attività svolta in progetti PON – POR (Max 8 esperienze)	Punti 1
Corsi ECDL e/ o altre certificazioni (max 4)	Punti 2

Le domande pervenute entro il termine indicato saranno valutate dal Dirigente Scolastico che procederà alla valutazione delle domande presentate e a redigere le relative graduatorie.

Le graduatorie provvisorie saranno pubblicate all'Albo on line dell'Istituto, entro il 30/01/2023.

Avverso le graduatorie provvisorie è ammesso reclamo al Dirigente Scolastico, entro cinque giorni dalla data di pubblicazione; trascorso tale termine, l'atto diventa definitivo.

Le graduatorie definitive saranno pubblicate entro il 10/02/2023.

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida.

In caso di parità di punteggio si adotteranno i seguenti criteri:

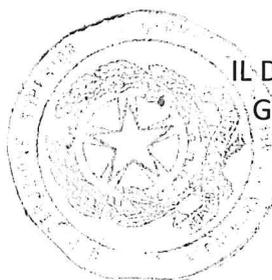
- Candidato più giovane;

Art. 7 Cause di esclusione

Gli interessati saranno invitati a confermare la propria disponibilità al momento della accettazione della lettera di incarico

Art. 8 Pubblicità

Il presente avviso è pubblicato all'Albo Pretorio dell'Istituto, sul sito web della scuola <https://iisfermibagnara.edu.it/>



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Graziella RAMONDINO