



CERT. N. 50 100 14484-Rev 005



## ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "E. FERMI"

Via Denaro, 24 - 89011 Bagnara Calabria (RC) - Tel. 0966/439104 - Fax 0966/439103  
sito web: [www.iisfermibagnara.edu.it](http://www.iisfermibagnara.edu.it) - e-mail: [rcis01700a@istruzione.it](mailto:rcis01700a@istruzione.it)  
pec: [rcis01700a@pec.istruzione.it](mailto:rcis01700a@pec.istruzione.it)

Prot.n.

Bagnara Calabria, 31 LUGLIO 2024

### **AVVISO INTERNO PER LA SELEZIONE DI PERSONALE ATA A VALERE SUI PERCORSI FORMATIVI DI SPECIALIZZAZIONE PER IL CONSEGUIMENTO DEL TITOLO PROFESSIONALE DI "MOTORISTA ABILITATO" E DI QUELLO DI "CAPOBARCA PER IL TRAFFICO LOCALE E CAPOBARCA PER LA PESCA COSTIERA" PROGRAMMA NAZIONALE TRIENNALE DELLA PESCA E DELL'ACQUACOLTURA 2022-2024 -- ANNUALITÀ 2024**

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Programma nazionale triennale della Pesca e dell'Acquacoltura 2022-2024 -- Annualità 2024 di cui al D.D. n. 208875 del 10 maggio 2024 - Cap 1477 e al capitolo di spesa "Spese di formazione per titoli professionali"
- VISTA** la manifestazione di interesse, dell'IIS E. Fermi di Bagnara Calabria, per il conseguimento dei titoli professionali - Piano Nazionale Triennale - Annualità 2024 prot. n5339 del 11/06/2024
- VISTO** il Conferimento incarico per del corso di preparazione per il conseguimento dei titoli professionali marittimi di "Motorista Abilitato" e di "Capobarca per il traffico locale e Capobarca per la pesca costiera" per la Marineria di Crotona prot n. 1261 del 18/07/2024;
- VISTA** la convenzione prot. n. 6203 del 30/07/2024, avente ad oggetto attività di formazione professionale, stipulata fra questa Istituzione Scolastica e FLAI CGIL PROGETTO PESCA, rappresentato dal Diretto del Progetto, finalizzata a realizzare n. 2 percorsi formativi di specializzazione e più specificatamente lo svolgimento di:
- N°1 corso per "Motorista Abilitato" (art. 273 C.N.) per la Marineria di Crotona di ore 70

destinato a un numero di allievi non inferiore a 7;

- N°1 corso per “Capobarca per il traffico locale e Capobarca per la pesca costiera” per la Marineria di Crotona di ore 70 destinato a un numero di allievi non inferiore a 15;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e s.m.i.

**VISTO** il D.l. 28 Agosto 2018 n. 128, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle istituzioni scolastiche”;

**CONSIDERATO** che l’incarico di “attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo finalizzate al raggiungimento degli obiettivi è un’attività strettamente connessa al raggiungimento degli obiettivi del progetto;

**DATO ATTO** che la suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario né nei compiti istituzionali dell’Assistente Amministrativo;

**RITENUTO** pertanto di poter autorizzare l’incarico di “attività di supporto tecnico e amministrativo finalizzate al raggiungimento degli obiettivi a titolo oneroso, nel progetto di cui sopra;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso,

## **EMANA**

il presente Avviso per la selezione di DUE ASSISTENTI AMMINISTRATIVI al fine di attuare:

n.1 corso di “Motorista Abilitato” (art. 273 C.N.) e n.1 corso per “Capobarca per il traffico locale e Capobarca per la pesca costiera”

### **Art.1 Avviso richiesta di disponibilità**

È aperta la procedura di selezione per il reclutamento di personale ATA interno:

- a) Fino ad un massimo n° 2 assistenti amministrativi da impiegare nel ruolo di supporto a tutor ed esperti nelle attività didattiche, funzionali al corretto iter documentale delle stesse, di archiviazione per immagini e archiviazione digitale del progetto e alla conservazione documentale

### **Articolo 2 – Requisiti di ammissione**

1. Possono partecipare alla selezione il personale interno che alla data di scadenza del bando:
  - abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione europea;

- abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
  - non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
  - possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
  - non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
  - non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
  - non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
  - non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente e tempestivamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
  - non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
  3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
  4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

## **Art. 2 Orario di servizio**

Il servizio previsto in relazione ai moduli formativi da attivare è presumibilmente **fino ad un massimo di n° 15 ore** circa complessive per ciascuno dei percorsi formativi.

Tale servizio deve essere prestato in orario extra servizio a partire dalla data di incarico e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto, comunque entro il 31/10/2024 e comprenderà tutte le attività legate alle necessità di cui sopra.

## **Art.3 Retribuzione**

La retribuzione oraria è quella prevista nelle rispettive tabelle dal CCNL pari a:

- assistente amministrativo 21,17 euro Lordo Stato

Per lo svolgimento dell'incarico è previsto un compenso orario onnicomprensivo pari a quello riportato nelle rispettive tabelle prima indicate che è da intendersi al LORDO STATO.

I compensi saranno corrisposti a saldo, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati. Pertanto nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione Scolastica, potrà essere attribuita alla medesima. Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. Il personale incaricato dovrà provvedere in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile.

## **Art 4 Compiti**

La/e figura/e prescelta/e dovrà:

### **1) Assistenti amministrativi:**

- a) Supportare il gruppo dell'area formativa nella preparazione della documentazione necessaria
- b) Supportare DS, DSGA, nella gestione dei rapporti con i docenti/discenti e nella registrazione delle attività didattiche
- c) Provvedere, ove richiesto, alla riproduzione di materiale didattico in originale per la completa fruizione delle attività didattiche
- d) Verificare, gestire ed archiviare il flusso di informazioni relative ai percorsi didattici

## **Art. 5 presentazione disponibilità**

I soggetti interessati a proporre la propria candidatura dovranno far pervenire:

- a) **domanda** di partecipazione come da **Allegato A**.
- b) **scheda** di autovalutazione (**Allegato B**);
- c) **fotocopia** documento di riconoscimento in corso di validità.

L'istanza di partecipazione di cui ai punti precedenti, debitamente compilata, sottoscritta e firmata, dovrà riportare l'indicazione "Candidatura ATA corso Motorista Abilitato (art. 273 C.N.)" e/o "Candidatura ATA corso Capobarca per il traffico locale e Capobarca per la pesca costiera"

L'istanza di partecipazione inoltre dovrà pervenire *brevi manu* o per posta elettronica entro il termine perentorio delle ore **13.00 del giorno 08 agosto 2024** all'indirizzo email della scuola [rcis01700a@istruzione.it](mailto:rcis01700a@istruzione.it).

#### **Art. 6 Affidamento incarico**

In caso di più candidature di quelle richieste nel bando, relativamente ai profili richiesti, si procederà a stilare una graduatoria comparativa sulla base dei seguenti titoli:

<b>TITOLI VALUTABILI</b>	<b>PUNTI</b>
Diploma di scuola secondaria superiore di secondo grado	Punti 4
Altro diploma scuola secondaria II grado	Punti 2
Diploma di laurea	Punti 5
Incarichi di collaborazione con il DSGA - (Incarico di Sostituto del D.S.G.A.) – Max 24 mesi	PUNTI 1 per ogni mese
Seconda posizione economica	Punti 3
Beneficiario Art. 7	Punti 2
Incarichi specifici (Max n.5)	Punti 1
Attività svolta in progetti PON – POR (Max 8 esperienze)	Punti 1
Corsi ECDL e/ o altre certificazioni (max 4)	Punti 2

#### **Art. 7 Cause di esclusione**

Gli interessati saranno invitati a confermare la propria disponibilità entro 5 giorni dalla proposta di incarico

#### **Articolo 8 – Rinuncia e surroga**

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta selezione, si procederà alla surroga utilizzando le graduatorie di merito.

#### **Articolo 9 – Controlli**

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/00, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

#### **Articolo 10 - Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico Graziella Ramondino, in qualità di responsabile con potere di gestione del personale – dipendente e non – ivicompresa la stipula dei contratti di lavoro, di prestazione d'opera e di ricerca.

#### **Articolo 11 - Trattamento dei dati personali**

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003, art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs 101/2018 riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il titolare del trattamento è IIS "E. FERMI" **Bagnara Calabria**, rappresentato dal Dirigente Scolastico **Graziella Ramondino**;

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è l'**Avv. Loiacono Maria Gilda**. I riferimenti per contattare il

RPD sono i seguenti: [mariagildaloiacomo@gmail.com](mailto:mariagildaloiacomo@gmail.com)

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

Ulteriori informazioni in ordine ai diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it).

#### **Articolo 12 - Pubblicazione del bando e impugnazioni**

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link [www.iisfermibagnara.edu.it](http://www.iisfermibagnara.edu.it), nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del medesimo sito istituzionale.

Avverso il presente bando e gli atti connessi e/o consequenziali, è ammesso ricorso giurisdizionale innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale di riferimento entro il termine di 60 giorni dalla pubblicazione, secondo quanto previsto dagli artt. 29 e 41 del Decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104. È ammesso inoltre ricorso amministrativo ordinario avverso gli atti sopra indicati, all'organo che ha emanato il provvedimento, entro 30 giorni dalla pubblicazione e/o notifica dei medesimi ai sensi degli artt.1 e ss.del D.P.R. n. 1199 del 1971

È allegato al presente Avviso pubblico:

**All. A:** Schema di Domanda di partecipazione

**All. B:** Schema di Autovalutazione

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Prof.ssa Graziella Ramondino**  
FIRMATO DIGITALMENTE

## ALLEGATO A: ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

Al Dirigente Scolastico  
IIS "E. FERMI"  
Bagnara Calabra (RC)

OGGETTO: **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PER LA SELEZIONE DI PERSONALE ATA A VALERE SUI PERCORSI FORMATIVI DI SPECIALIZZAZIONE PER IL CONSEGUIMENTO DEL TITOLO PROFESSIONALE DI "MOTORISTA ABILITATO" E DI QUELLO DI "CAPOBARCA PER IL TRAFFICO LOCALE E CAPOBARCA PER LA PESCA COSTIERA" PROGRAMMA NAZIONALE TRIENNALE DELLA PESCA E DELL'ACQUACOLTURA 2022-2024 — ANNUALITÀ 2024**

Il/La sottoscritto/a (cognome e nome) \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
C.F. \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_  
prov. \_\_\_\_\_ via/Piazza \_\_\_\_\_ n. civ. \_\_\_\_\_  
telefono \_\_\_\_\_ email \_\_\_\_\_

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

### CHIEDE

di partecipare alla procedura di selezione, mediante valutazione comparativa dei curricula pervenuti relativa al progetto meglio specificato sopra, per il conferimento dell'incarico di

### PERSONALE ATA

Per la realizzazione del seguente percorso formativo

- N°1 corso per **"Motorista Abilitato"** (art. 273 C.N.)
  
- N°1 corso per **"Capobarca per il traffico locale e Capobarca per la pesca costiera"**

**A tal fine, dichiara, sotto la propria responsabilità:**

- di aver preso visione del Decreto e dell'Avviso e di accettare tutte le condizioni ivi contenute;
- di prestare il proprio consenso, ai fini dell'espletamento della procedura in oggetto e del successivo conferimento dell'incarico, al trattamento dei propri dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196;
- di avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- di avere il godimento dei diritti civili e politici;
- di non essere stato escluso/a dall'elettorato politico attivo;
- di possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si

riferisce;

- di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- di non essere sottoposto/a a procedimenti penali;
- di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- di non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego statale;
- di non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;

ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_;

- di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico

Alla presente istanza allega:

- **All. B.** Scheda valutazione/autovalutazione;
- Fotocopia del documento di identità in corso di validità;

Bagnara Calabria, \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_

## ALLEGATO B: SCHEDA DI VALUTAZIONE/AUTOVALUTAZIONE

OGGETTO: **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PER LA SELEZIONE DI PERSONALE ATA A VALERE SUI PERCORSI FORMATIVI DI SPECIALIZZAZIONE PER IL CONSEGUIMENTO DEL TITOLO PROFESSIONALE DI “MOTORISTA ABILITATO” E DI QUELLO DI “CAPOBARCA PER IL TRAFFICO LOCALE E CAPOBARCA PER LA PESCA COSTIERA” PROGRAMMA NAZIONALE TRIENNALE DELLA PESCA E DELL’ACQUACOLTURA 2022-2024 – ANNUALITÀ 2024**

TITOLI VALUTABILI	PUNTI	A cura del candidato	A cura della scuola
Diploma di scuola secondaria superiore di secondo grado	Punti 4		
Altro diploma scuola secondaria II grado	Punti 2		
Diploma di laurea	Punti 5		
Incarichi di collaborazione con il DSGA - (Incarico di Sostituto del D.S.G.A.) – Max 24 mesi	PUNTI 1 per ogni mese		
Seconda posizione economica	Punti 3		
Beneficiario Art. 7	Punti 2		
Incarichi specifici (Max n.5)	Punti 1		
Attività svolta in progetti PON – POR (Max 8 esperienze)	Punti 1		
Corsi ECDL e/ o altre certificazioni (max 4)	Punti 2		

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_