



CERT. N. 50 100 14484-Rev 005



## ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "E. FERMI"

Via Denaro, 24 - 89011 Bagnara Calabria (RC) – Tel. 0966/439104 - Fax 0966/439103  
 sito web: [www.iisfermibagnara.edu.it](http://www.iisfermibagnara.edu.it) - e-mail: [rcis01700a@istruzione.it](mailto:rcis01700a@istruzione.it)  
 pec: [rcis01700a@pec.istruzione.it](mailto:rcis01700a@pec.istruzione.it)

Prot. n. vedi segnatura

Bagnara Calabria li, 04.07.2026

Ai Docenti membri del Comitato di Valutazione per i neoassunti

MORDA' PATRIZIA, MUSUMECI VINCENZO, RAMONDINO DONATELLA

Ai Docenti Tutor dei Docenti Neoassunti

Ai Docenti neo- immessi in ruolo

AL DSGA

Al sito web dell'Istituto

CIRCOLARE N.271

**OGGETTO: Colloqui e valutazioni finale Docenti neoassunti A.S. 2025-2026. Adempimenti e Convocazione del Comitato di Valutazione**

Al fine di specificare gli Adempimenti finali anno di formazione e prova docenti neoassunti a.s. 2025- 2026 giova ricordare, l'obbligo dei seguenti requisiti per la validità dell'anno di prova e formazione:

1. Obbligo dei 180 giorni di servizio e dei relativi 120 giorni di attività didattica o con la proporzionale riduzione in caso di part-time e con le deroghe per gli immessi in ruolo dopo il 1 settembre 2023. Tale dato andrà attestato dal Dirigente scolastico della sede di servizio del docente neoassunto e trasmesso al Comitato di valutazione.
2. Obbligo formazione (incontri iniziali e finali e laboratori formativi per un totale di 18 ore). Tale dato andrà attestato dal Direttore di Corso - Dirigente scolastico della scuola Polo con documento da consegnare al docente interessato e, a sua cura, alla Segreteria nelle modalità di seguito specificate.
3. Obbligo peer-to-peer (12 ore). Tale dato andrà attestato dal Dirigente scolastico della sede di servizio del docente neoassunto e trasmesso al Comitato di valutazione.
4. Obbligo formazione online su Piattaforma INDIRE (20 ore). Il sistema non prevede alcun attestato per il docente neoassunto. Si conferma a tal fine che la presentazione del portfolio di fronte al Comitato di valutazione sostituisce l'elaborazione di ogni altra relazione.
5. Superamento del test finale – a riguardo si forniscono le seguenti indicazioni operative:

gli artt. 13 e 14 del D.M. 226 del 16 agosto 2022 disciplinano la valutazione del periodo di formazione e prova del personale docente ed educativo neoassunto, nonché le modalità svolgimento del TEST FINALE, procedure e i criteri di riferimento.

La fase conclusiva del percorso annuale è finalizzata specificamente a verificare la padronanza degli standard professionali con riferimento ai seguenti ambiti, propri della professione docente:

1. dimensione culturale e didattico-metodologica
2. dimensione delle competenze trasversali
3. dimensione della ricerca, valutazione e miglioramento
4. dimensione giuridico-contrattuale
5. dimensione dello sviluppo professionale

Nella Relazione della DS questi aspetti sono oggetto di valutazione a partire dalle osservazioni condotte nei diversi ambiti operativi di svolgimento della professione docente (gestione della classe, organi collegiali, relazioni interpersonali, interlocuzioni istituzionali con l'utenza, attività formative ecc.).

Il colloquio davanti al Comitato di Valutazione che conclude il periodo di formazione e prova; “[...] *il docente sostiene un colloquio innanzi il Comitato; Il colloquio prende avvio dalla presentazione delle attività di insegnamento e formazione e della relativa documentazione contenuta nel portfolio professionale e nelle schede di osservazione già in possesso del dirigente scolastico e trasmessi preliminarmente (almeno cinque giorni prima della data fissata per il colloquio) allo stesso Comitato. ...*”

Nell'ambito del colloquio è svolto **il test finale**, che consente di verificare la **traduzione in competenze delle conoscenze teoriche relative alle dimensioni 1, 2, 3;**

esso consiste, ai sensi dell'articolo 13, comma 3 del D.M. 226/2022,

*“nella discussione e valutazione delle risultanze della documentazione contenuta nell'istruttoria formulata dal tutor accogliente e nella relazione del dirigente scolastico, con espresso riferimento all'acquisizione delle relative competenze, a seguito di osservazione effettuata durante il percorso di formazione e periodo annuale di prova”.*

*“...Il test finale, elemento di novità rispetto alle scorse procedure di valutazione dei percorsi formativi dei periodi di prova in servizio, concorre, insieme con il colloquio, alla valutazione del percorso di formazione del docente in anno di prova..”*

Si precisa che **il colloquio costituisce l'unica modalità** con cui si realizza la fase conclusiva del periodo di prova e **il test non è una prova ulteriore** da somministrare, ma specifica **discussione** che si colloca all'interno dello stesso colloquio.

All'esito del colloquio e delle risultanze emerse dalla documentazione, il Comitato di valutazione, presieduto dal Dirigente scolastico e composto dal docente con funzione di tutor e da tre docenti dell'Istituto, di cui due scelti dal Collegio dei docenti e uno dal Consiglio di Istituto, si riunisce per l'espressione del parere.

Il DS potrà anche discostarsi dal parere del Comitato. Al parere del Comitato segue il Decreto dirigenziale di conferma in ruolo ovvero di NON conferma con ripetizione dell'anno di formazione e prova.

## **ADEMPIMENTI FINALI DOCENTE NEOASSUNTO**

Terminate le attività di formazione previste, in presenza e online (Laboratori e Piattaforma Indire), il docente in anno di prova e formazione ha dovuto produrre in segreteria il dossier finale in formato pdf generato dalla Piattaforma INDIRE.

Il citato dossier si compone dei seguenti documenti:

- Portfolio docente: curriculum formativo, attività, bilancio iniziale delle competenze, progettazioni delle attività didattiche, bisogni formativi;
- Attestato partecipazione ai corsi di formazione per docenti neoassunti rilasciato dalla ScuolaPolo e inviato dalla stessa, direttamente all'Istituzione Scolastica;
- Attestato relativo all'attività di tutoring (dalla piattaforma).

**Si precisa che la documentazione è stata già presentata all'Ufficio del personale.**

### **ADEMPIMENTI FINALI DOCENTE TUTOR**

Il docente tutor avrà il compito di presentare al Comitato le risultanze emergenti dall'istruttoria compiuta, in merito alle attività formative predisposte ed alle esperienze di insegnamento e partecipazione alla vita della scuola del docente neoassunto. L'istruttoria dovrà riferire sull'intero processo di formazione, svolto dal docente neoassunto sotto la supervisione del tutor, considerando tutti quegli aspetti salienti che sono stati sottoposti ad osservazione durante la fase stessa del peer to peer o in altri momenti di partecipazione alla vita scolastica.

Nello specifico si richiede che l'istruttoria da presentare al Comitato tenga conto:

- dei momenti di progettazione e sperimentazione reciproche, effettuati in classe;
- delle modalità di verifica e di valutazione adottate;
- della gestione e del clima della classe durante le osservazioni;
- delle competenze culturali e disciplinari, metodologiche e didattiche, organizzative, relazionali e gestionali, dimostrate dal docente neoassunto durante l'anno di prova;
- delle strategie inclusive, poste in essere per gli alunni con bisogni educativi speciali e per lo sviluppo delle eccellenze;
- della partecipazione attiva alla vita della scuola sia nelle attività formative sia collegiali.

**Si precisa che la seguente documentazione è stata già presentata all'Ufficio del personale:**

1. attestato di svolgimento dell'attività di tutoraggio;
2. griglia per l'osservazione delle attività svolte – esclusivamente su Allegato A DM.226/2022 (in Toolkit INDIRE);
3. relazione final .

## **COMITATO DI VALUTAZIONE - CONVOCAZIONE- ADEMPIMENTI**

**Il Comitato di Valutazione**, composto ai sensi del comma 129 punto 4 della legge 107/2015 (con la sola presenza del Dirigente Scolastico, dei docenti del Comitato e del Tutor) **sarà convocato in data 6, 7 e 8 LUGLIO 2026 dalle ore 16.00 con il seguente o.d.g.:**

- colloquio docenti neoassunti;

• **valutazione e relativa verbalizzazione**

La seduta di valutazione di ogni docente neoassunto avrà una durata max di 30 m. circa.

All'esito di ciascun colloquio, il Comitato si riunirà per l'espressione del parere sul superamento del periodo di formazione e di prova: il docente Tutor presenterà al Comitato di Valutazione le risultanze emergenti dall'istruttoria compiuta in merito alle attività formative predisposte, alle esperienze di insegnamento e partecipazione alla vita della scuola del docente neo-assunto.

L'assenza al colloquio del docente assunto, ove non motivata da impedimenti inderogabili, non precluderà l'espressione del parere; il rinvio del colloquio per impedimenti non derogabili sarà consentito una sola volta.

Si ricorda che il parere del Comitato è obbligatorio, ma non vincolante per il Dirigente scolastico, che può discostarsene con atto motivato, emettendo successivamente un provvedimento di conferma in ruolo o meno.

## **CONVOCAZIONE COLLOQUI DOCENTI NEOASSUNTI**

- 6 luglio 2026 ore 17.00 – 21.00
- 7 luglio 2026 ore 17.00 – 21.00
- 8 luglio 2026 ore 17.00 – 20.30

Il Calendario dei colloqui completo dei dati verrà pubblicato tramite RE.

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Prof.ssa GRAZIELLA RAMONDINO

(Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

## CALENDARIO DELLA CONVOCAZIONE PER I DOCENTI NEOASSUNTI E TUTOR

### • 6 luglio 2026 ore 17.00 – 21.00

ARTINO ANTONIO	ore 17.00
DEMAIO ANTONINO	ore 17.30
RUSSO ANNA RAFFAELLA	ore 18.00
COMERCI VITTORIA	ore 18.30
SPINOSO FRANCESCO	ore 19.00
VARDE' GIUSEPPE	ore 19.30
SPOLETI MICHELANGELO	ore 20.00
LUCANTO MICHELE	ore 20.30

### • 7 luglio 2026 ore 17.00 – 21.00

CALABRO' VINCENZA MARIA	ore 17.00
CARELLA SIMONA	ore 17.30
CICCHINELLI MICHELINA	ore 18.00
CIURLEO LORIS	ore 18.30
CUCINOTTA ANNALISA	ore 19.00
CUTRUPI VERONICA ENZA	ore 19.30
LOCANTRO BEATRICE	ore 20.00
LOMBARDO LUCIA ANGELA	ore 20.30

### • 8 luglio 2026 ore 17.00 – 20.30

MAIOLO GIUSEPPE	ore 17.00
PAOLINO ANTONINO	ore 17.30
ROMEO ALESSIO	ore 18.00
SACCA' DOMENICO	ore 18.30
SOTIRA ELENA	ore 19.00
VIOLA ANDREA	ore 19.30
TRENTINELLA VINCENZA	ore 20.00

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Prof.ssa GRAZIELLA RAMONDINO